

# PREISLISTE FÜR LIEFERANTEN DES BTE CLEARING-CENTERS

für den „papierlosen, elektronischen Rechnungsdatenaustausch“

**BTE**  
Clearing-Center

Institut des Deutschen Textileinzelhandels GmbH  
An Lyskirchen 14 • 50676 Köln  
Tel.: 0221 / 921509-0 • Fax: -10  
E-Mail: clearingcenter@bte.de  
Internet: www.bte-clearing-center.de

- gültig ab 01.07.2016 -

Preise für Lieferanten des Modehandels, die mit den am BTE Clearing-Center angeschlossenen Einzelhändlern Rechnungen elektronisch und papierlos (rein elektronische Rechnungsstellung) austauschen möchten.

## 1. Einmalige Einrichtungsgebühr

allgemeine, einmalige Einrichtungsgebühr (beinhaltet 5 Datentests und die Einrichtung des Kommunikationsweges)	<b>250,00 EUR</b>
---	-------------------

## 2. Laufende Monats- und Volumengebühr

### ● Preismodell A

■ Grundgebühr (inklusive 10 Rechnungsdokumente pro Monat - jährliche Abrechnung)	<b>5,00 EUR pro Monat</b>
■ Gebühren pro Rechnungsdokument pro Monat	
11 - 50 Rechnungen	<b>0,25 EUR</b>
51 - 250 Rechnungen	<b>0,18 EUR</b>
251 - 500 Rechnungen	<b>0,12 EUR</b>
ab 501 Rechnungen	<b>0,08 EUR</b>

### ● Preismodell B (Voucher)

■ Grundgebühr		<b>entfällt</b>
■ max. Anzahl Rechnungsdokumente pro Jahr	Jahresgebühr je Voucher	entspricht Preis pro Rechnungsdokument
1.200 Rechnungen	216,00 EUR	<b>(0,18 EUR)</b>
3.000 Rechnungen	450,00 EUR	<b>(0,15 EUR)</b>
6.000 Rechnungen	600,00 EUR	<b>(0,10 EUR)</b>
12.000 Rechnungen	720,00 EUR	<b>(0,06 EUR)</b>
60.000 Rechnungen	3.000,00 EUR	<b>(0,05 EUR)</b>
120.000 Rechnungen	4.800,00 EUR	<b>(0,04 EUR)</b>

Bei Vertragsstart wird das gewünschte Rechnungskontingent ausgewählt und in Rechnung gestellt. Bei unterjähriger Anmeldung wird das Kontingent für das erste Jahr anteilig in Restmonaten nach Menge und Gebühren in Rechnung gestellt (z.B. zum 01.07. max. 600 Rechnungen zum Preis von 108,00 €). Bei Überschreitung der max. Rechnungsanzahl wird für die übersteigende Anzahl der jeweiligen Preis pro Rechnung innerhalb des gewählten Kontingents abgerechnet. Alternativ dazu kann um ein beliebiges Kontingent erweitert werden.

Nicht verbrauchte Kontingente verfallen zum jeweils 30.06. des folgenden Jahres, für das das Kontingent erworben wurde. Es erfolgt keine Erstattung für nicht abgerufene Kontingente.

Lieferanten können zwischen den Preismodellen A und B wählen.

### Hinweis:

Vor dem erstmaligen Versand von papierlosen, elektronischen Rechnungen an einen dem BTE Clearing-Center angeschlossenen Rechnungsempfänger muss dieser Rechnungsempfänger dem BTE Clearing-Center ein unterschriebenes Freischaltungsformular mit Angabe des jeweiligen Lieferanten zusenden.